

Hà Nội, ngày 30 tháng 6 năm 2017

NỘI QUY SỬ DỤNG PHÒNG KHÁCH KÝ TÚC XÁ

Khách đến làm việc với Trường có nhu cầu nghỉ lại phòng khách ký túc xá (KTX) của Trường phải thực hiện các nội quy như sau:

1. Nộp CMND hoặc giấy tờ cần thiết khác cho Nhân viên quản lý phòng khách KTX để đăng ký tạm trú với Công an.
2. Giao nhận tài sản khi đến và bàn giao tài sản khi trả phòng cho nhân viên quản lý phòng khách.
3. Có ý thức phòng chống các tệ nạn xã hội, phòng chống cháy nổ, không được mang các chất dễ cháy, dễ nổ, hàng quốc cấm... vào phòng khách. Không uống rượu, bia, không đánh bạc, tổ chức đánh bạc dưới mọi hình thức.
4. Không tham gia và truyền bá các hoạt động mang tính mê tín, dị đoan.
5. Không hút thuốc lá, thuốc lào kể cả thuốc lá điện tử trong khu vực trường và KTX.
6. Khi ra khỏi phòng phải tắt đèn, quạt và các thiết bị khác.
7. Tiết kiệm điện, nước. Giữ gìn vệ sinh chung, không vứt giấy vệ sinh và rác thải vào thiết bị vệ sinh gây tắc.
8. Không nấu ăn, mở đài, ti vi quá to gây tiếng ồn làm ảnh hưởng đến người xung quanh.
9. Không tự ý di chuyển tài sản trong phòng khách. Nếu làm mất, hư hỏng tài sản phải bồi thường 100% giá trị theo giá hiện hành.
10. Không đưa người khác vào phòng khách khi chưa đăng ký với Nhân viên quản lý.
11. Khách tự bảo quản tư trang, hành lý cá nhân. Nếu mất mát tự chịu trách nhiệm.
12. Tuân thủ các quy định về phòng cháy, chữa cháy của Nhà trường.
13. Nêu cao tinh thần tự giác, nhắc nhở người xung quanh thực hiện đúng quy định và kịp thời thông báo những trường hợp vi phạm cho Nhân viên quản lý hoặc Ban Quản lý KTX.

Khách đến nghỉ tại phòng khách của Trường phải chấp hành quy định của pháp luật và nội quy, quy chế của Trường, tất cả các lỗi vi phạm đều bị xử phạt, cụ thể như sau:

- Vi phạm lần thứ nhất phạt 200.000 đồng
- Vi phạm lần thứ hai phạt 300.000 đồng.
- Vi phạm lần thứ 3 sẽ bị mời ra khỏi khu ký túc xá.


Bùi Thị Thu Hà